

Przedmiotowy System Oceniania

Biznes i zarządzanie

Przedmiotowy System Oceniania jest zgodny ze Statutem oraz zawartymi w nim szczegółowymi warunkami i sposobem oceniania wewnątrzszkolnego.

Uwzględniając interdyscyplinarny charakter tego przedmiotu należy pamiętać, że jest to przedmiot specyficzny, którego celem nie jest, „napychanie uczniowskich głów” nieraz całkiem niepotrzebną wiedzą, ani zdobywanie przez nich ocen, ale przede wszystkim przygotowanie ich do świadomego życia w społeczeństwie. Ze względu na specyfikę problematyki, ocena z biznesu i zarządzania powinna w pierwszym rzędzie uwzględniać aktywność ucznia. Wiedza merytoryczna winna być służebną do tych aktywności, czyli:

- aktywne uczenie się poprzez działanie, a więc nabycie umiejętności w zakresie uczenia się, myślenia, poszukiwania, doskonalenia się, komunikowania i współpracy,
- wiedza merytoryczna (stopień rozumienia i zapamiętywania nabytych informacji) oraz korelowanie ich wiedzy wyniesionych z innych lekcji.
- Umiejętność pracy z materiałem kartograficznym, ikonograficznym, statystycznym, itp.
- Formułowanie wypowiedzi ustnej.

Obszary oceniania:

1. Wiadomości (objęte programem, ewentualnie poza programowe)

2. Umiejętności:

- uogólnianie, wartościowanie, porównywanie
- analiza tekstu źródłowego
- umiejętność dyskusowania
- wykazywanie związków pomiędzy poszczególnymi dziedzinami życia politycznego, gospodarczego, kulturowo-społecznego
- porównywanie różnych koncepcji politycznych, religijnych i gospodarczych
- gromadzenie informacji przy wykorzystaniu nowoczesnej technologii i różnorodnych źródeł

Sposoby i formy oceniania:

Formami pracy ucznia podlegającymi ocenie są w szczególności:

1. Kartkówka.
2. Pisemna praca klasowa (w tym sprawdzian diagnostyczny, badanie wyników nauczania).

3. Praca i aktywność na lekcji.
4. Odpowiedź ustna.
5. Praca domowa.
6. Prowadzenie dokumentacji pracy na lekcji (karty pracy ucznia).
7. Twórcze rozwiązywanie problemów.

Kartkówka:

1. O ilości kartkówek w semestrze decyduje nauczyciel.
2. Kartkówka obejmuje nie więcej niż 3 jednostki lekcyjne;
3. Nauczyciel ma prawo zrobić kartkówkę bez zapowiedzi. Kartkówka ta jest obowiązkowa i traktowana jest jako bieżąca kontrola wiadomości i umiejętności.
4. Ocenie podlega stopień opanowania nabytej wiedzy i umiejętności, poprawność merytoryczna i językowa wypowiedzi.
5. Kartkówki oceniane są punktowo. Za każde zadanie przyznaje się określoną liczbę punktów. Punkty są sumowane i zamieniane na ocenę według wskaźników stosowanych przy sprawdzianach.
6. Oceny z kartkówki nie podlegają poprawie.
7. Oceny z kartkówki są wagi 4

Prace klasowe (sprawdziany)

1. Nauczyciel zapowiada pracę klasową co najmniej 2 tygodnie wcześniej oraz zapisuje jej termin w dzienniku lekcyjnym (nie więcej niż jedna praca dziennie i trzy w tygodniu, w tym jedna dwugodzinna);
2. Jeżeli sprawdzian nie odbył się z przyczyn obiektywnych, przeprowadza się go w najbliższym możliwym terminie;
2. Obejmują większe partie materiału, trwają jedną godzinę lekcyjną i obowiązkowo poprzedzone są lekcją powtórzeniową.
3. Obowiązkiem ucznia jest przygotowanie się do zajęć i nie można wówczas zgłosić nieprzygotowania.
4. Sprawdziany są obowiązkowe i są przeprowadzane po każdym dziale.
5. Oceny ze sprawdzianów są wagi 6
6. Uczeń, który opuścił pracę klasową z przyczyn usprawiedliwionych (nie są usprawiedliwiane pojedyncze opuszczone godziny) zobowiązany jest napisać ją w ciągu dwóch tygodni od dnia powrotu do szkoły w terminie wyznaczonym przez nauczyciela.

Uczeń, który opuścił pracę klasową z przyczyn nieusprawiedliwionych zobowiązany jest napisać ją w ciągu dwóch tygodni od dnia powrotu do szkoły z zastrzeżeniem, że nieprzystąpienie do pracy klasowej w wyznaczonym przez nauczyciela terminie skutkuje oceną niedostateczną bez możliwości jej poprawy.

Uczeń, który napisał pracę klasową w pierwszym wyznaczonym terminie i otrzymał ocenę niedostateczną może ją poprawić w ciągu dwóch tygodni;
- w przypadku poprawiania oceny niedostatecznej do algorytmu średniej ważonej bierze się pod uwagę zarówno ocenę niedostateczną, jak i ocenę poprawioną;
Jeśli ocena z poprawy jest również oceną niedostateczną, nie jest ona odnotowywana w dzienniku.

Do poprawy oceny niedostatecznej z każdej z prac klasowych uczeń może przystąpić tylko jeden raz.

Uczeń otrzymuje oceny w dwóch kategoriach wagi:
– waga 6 - oceny kategorii A, czyli na naszym przedmiocie są to sprawdziany
– waga 4 - oceny kategorii B, pozostałe oceny

Ocena klasyfikacyjna śródroczna jest średnią ważoną wszystkich ocen bieżących uzyskanych w pierwszym okresie klasyfikacyjnym (półroczu).
Ocena klasyfikacyjna roczna (semestralna) jest średnią ważoną wszystkich ocen bieżących uzyskanych w danym okresie promocyjnym (roku szkolnym/semestrze).

Podstawą do klasyfikowania ucznia z danego przedmiotu są:

1) co najmniej jedna ocena kategorii A i co najmniej dwie oceny kategorii B – w przypadku przedmiotów realizowanych w wymiarze 1 godziny tygodniowo;

2) co najmniej dwie oceny kategorii A i co najmniej trzy oceny kategorii B- w przypadku przedmiotów realizowanych w wymiarze 2 i więcej godzin tygodniowo;

- obecność w czasie, co najmniej 50% zajęć edukacyjnych z danego przedmiotu;
- w liczbie wszystkich ocen bieżących powinno znajdować się co najmniej 50% ocen pozytywnych.

7. Zakresy procentowe na poszczególne oceny ze sprawdzianów są następujące:

celujący 100%

bardzo dobry 91%-99%

dobry 76%-90%

dostateczny 56% -75%

dopuszczający 40% -55%

niedostateczny 0% -39%

8. Korzystanie przez ucznia z niedozwolonych pomocy (np. urządzeń teleinformatycznych) na sprawdzianie pociąga za sobą konsekwencje w postaci ocenienia sprawdzianu na ocenę niedostateczną.

9. Sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia są udostępniane:

- 1) uczniowi podczas zajęć lekcyjnych;
- 2) rodzicom ucznia podczas konsultacji

Praca i aktywność na lekcji:

1. Aktywność na lekcji jest nagradzana + (plusami) za 6 zgromadzonych plusów uczeń otrzymuje ocenę celującą. Przez aktywność na lekcji rozumiemy: częste zgłaszanie się na lekcji i udzielanie poprawnych odpowiedzi, rozwiązywanie ćwiczeń na lekcji, aktywną pracę w grupie. Plusy są wstawiane na koniec lekcji.
2. Za brak aktywności i pracy podczas lekcji uczeń może otrzymać minus. Kolejne zapytanie i brak odpowiedzi skutkuje oceną niedostateczną.

Odpowiedzi ustne

1. Na początku zajęć lekcyjnych uczeń może być poproszony do odpowiedzi ustnej, w czasie której sprawdzana jest i oceniana wiedza merytoryczna, podstawowych pojęć, umiejętność myślenia przyczynowo - skutkowego, umiejętność samodzielnego wnioskowania.
2. Nauczyciel pyta z 3 ostatnich lekcji lub z materiału powtórzeniowego.
3. Przy odpowiedzi ustnej ocenianiu podlega:
 - Zrozumienie tematu
 - Zawartość merytoryczna
 - Argumentacja
 - Stosowanie terminologii
 - Sposób prezentacji (samodzielną wypowiedzi, poprawność językowa, płynność, logiczne myślenie).
 - Umiejętność korzystania z mapy.

Zadawanie i ocena prac domowych

1. Obowiązkiem ucznia jest systematyczne odrabianie prac domowych.
2. Zadania domowe wykonywane są estetycznie i na bieżąco. Za brak zadania domowego uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną wagi 2. Zadanie należy uzupełnić na następną lekcję.

3. Ocenienie prac może nastąpić natychmiast po upływie terminu ich realizacji lub podczas kontroli zeszytów – zgodnie z umową dotyczącą konkretnej pracy.
4. Nauczyciel może obniżyć ocenę jeżeli stwierdzi, że praca jest odpisana od kolegi, z jakiś opracowań lub internetu.
5. Każdy uczeń ma prawo do dodatkowych ocen za wykonane prace nadobowiązkowe zlecone przez nauczyciela, które mogą wpłynąć na podwyższenie oceny semestralnej i rocznej.

Prowadzenie dokumentacji pracy na lekcji:

1. Uczeń zobowiązany jest posiadać podręcznik i karty pracy ucznia.
2. Uczeń ma obowiązek prowadzenia kart pracy, w których powinny znajdować się zapisy tematów, notatki, zapisy poleceń ustnych lub pisemnych prac domowych.
3. Każdy zeszyt ćwiczeń (karty pracy) sprawdzany jest pod względem kompletności notatek i rozwiązanych ćwiczeń, ich poprawności merytorycznej, estetyki.
4. Uczeń ma obowiązek uzupełniania notatek w zeszycie za czas nieobecności.

Nieprzygotowanie

1. Uczeń może zgłosić nieprzygotowanie do zajęć lekcyjnych bez ponoszenia konsekwencji w postaci oceny niedostatecznej. Przez ‘nieprzygotowanie’ rozumie się brak wiedzy i umiejętności z ostatnich trzech lekcji oraz/lub brak zeszytu, zeszytu ćwiczeń, podręcznika, zadania domowego. Nieprzygotowanie należy zgłosić podczas sprawdzania obecności na początku lekcji. Uczeń może zgłosić nieprzygotowanie do zajęć lekcyjnych 1 raz w ciągu semestru. Nie można zgłaszać nieprzygotowania w przypadku zapowiedzianego sprawdzania wiedzy i umiejętności. Zgłoszenie nieprzygotowania nie zwalnia ucznia z aktywności i pracy na lekcji.

Zasady oceniania

1. Na początku roku szkolnego uczniowie są poinformowani przez nauczyciela przedmiotu o zakresie wymagań z biznesu i zarządzania, obowiązujących w danym roku szkolnym (zakres wiadomości i umiejętności) oraz o sposobach i zasadach oceniania z w/w przedmiotu.

W ocenianiu obowiązują zasady:

- 1) zasada częstotliwości i rytmiczności – uczeń oceniany jest na bieżąco i rytmicznie;
- 2) zasada jawności kryteriów – uczeń i jego rodzice znają kryteria oceniania, zakres materiału z każdego przedmiotu oraz formy pracy podlegające ocenie;

- 3) zasada różnorodności wynikająca ze specyfiki każdego przedmiotu;
- 4) zasada różnicowania wymagań – zadania stawiane uczniom powinny mieć zróżnicowany poziom trudności i dawać możliwość uzyskania wszystkich ocen.
- 5) zasada otwartości – wewnątrzszkolne ocenianie podlega weryfikacji i modyfikacji w oparciu o okresową ewaluację;
- 6) zasada średniej ważonej – oceny klasyfikacyjne są wynikiem średniej ważonej:
 - a) wewnątrzszkolne zasady oceniania nakładają na nauczyciela obowiązek oceniania ucznia w dwóch kategoriach wagi oceny,
 - waga 6 - oceny kategorii A,
 - waga 4 - oceny kategorii B,

2. Zakresy średnich na poszczególne oceny śródroczne (roczne):

celujący	$SW \geq 5,0$ jeżeli spełnione jest kryterium § 77 ustęp 6.
bardzo dobry:	$4,5 \leq SW < 5,0$
dobry:	$3,5 \leq SW < 4,5$
dostateczny:	$2,5 \leq SW < 3,5$
dopuszczający:	$1,8 \leq SW < 2,5$
niedostateczny:	$SW < 1,8$

3. Oceny:

- **stopień celujący** otrzymuje uczeń, który:

- 2) samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia, biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych uwzględnionych w programie przyjętym przez nauczyciela w danej klasie, proponuje rozwiązania nietypowe, rozwiązuje także zadania wykraczające poza program opracowany przez nauczyciela;
- 3) uzyskał tytuł finalisty lub laureata ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej;
- 4) osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, kwalifikując się do finałów na szczeblu krajowym lub posiada inne porównywalne sukcesy, osiągnięcia,

- **stopień bardzo dobry** otrzymuje uczeń, który:

- 1) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przyjętym przez nauczyciela w danej klasie oraz sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami;

2) rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne objęte programem nauczania przyjętym przez nauczyciela, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach;

- stopień dobry otrzymuje uczeń, który:

1) nie opanował w pełni wiadomości określonych w programie nauczania przyjętym wymagania ujęte w podstawie programowej (z uwzględnieniem rozszerzeń programowych);

2) poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje (wykonuje) samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne dostateczny (z uwzględnieniem rozszerzeń programowych).

- stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który:

1) opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania przyjętym przez nauczyciela w danej klasie na poziomie treści zawartych w podstawie programowej;

2) rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności (z uwzględnieniem rozszerzeń programowych).

- stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który:

1) ma trudności z opanowaniem zagadnień ujętych w podstawie programowej, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki (z wyjątkiem uczniów klas programowo najwyższych);

2) rozwiązuje (wykonuje) zadania teoretyczne i praktyczne typowe o niewielkim stopniu trudności (z uwzględnieniem rozszerzeń programowych).

- stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który:

1) nie opanował wiadomości i umiejętności ujętych w podstawie programowej, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu (nie dotyczy klas programowo najwyższych) oraz nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności (z uwzględnieniem rozszerzeń programowych)

4. Za przewidywaną ocenę roczną(semestralną) przyjmuje się ocenę zaproponowaną przez nauczyciela zgodnie z terminem ustalonym w statucie Placówki.

5. Podstawą do klasyfikowania ucznia z danego przedmiotu są:

1) obecność w czasie przewyższającym 50% zajęć edukacyjnych z danego przedmiotu;

4) wszystkie oceny dominujące muszą być ocenami pozytywnymi.

13. Na dwa tygodnie przed śródrocznym (rocznym/semestralnym) klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne informują ucznia oraz rodziców o przewidywanej dla niego śródrocznej (rocznej/semestralnej) niedostatecznej ocenie klasyfikacyjnej lub zagrożeniu nieklasyfikowaniem i odnotowują ten fakt w dzienniku lekcyjnym lub *Dzienniku wychowawcy klasy*.